PLANTILLA Y DIRECTRICES PARA MAQUETAR EL ARTÍCULO

**Requerimientos generales**

* Extensión del artículo: entre 5.000 y 9.000 palabras.
* Los autores deben asegurarse de la exactitud de las citas, figuras y tablas.
* Abstenerse de incluir en el artículo figuras o tablas irrelevantes.
* Las palabras clave son muy importantes para el posicionamiento de los buscadores. Para lograr una mejor exposición de su trabajo, por favor asegúrese de que sus palabras clave son claras y precisas.

**Requerimientos de formato**

* No indique en el manuscrito el nombre de los autores, ni la institución para la que trabajan, ni tampoco sus biografías.
* Las figuras y tablas deben ser rigurosas y de calidad. Se debe evitar el uso de ciertas funciones avanzadas de Word, como tablas automáticas de contenidos e índices.
* Todas las figuras y tablas deben ir acompañadas de un título y de la fuente. Deben estar insertadas en el texto.

**Calidad editorial**

* El proceso de revisión del manuscrito es riguroso en aras a asegurar la calidad del contenido publicado en la revista (revisión por pares ciegos). Los autores deben revisar sus textos siguiendo las recomendaciones de los evaluadores.
* Algunos artículos pueden tener un contenido excelente, pero no estar correctamente redactados. En este caso, podemos solicitar al autor la reescritura completa del artículo, independientemente de la puntuación que haya obtenido. Disponemos de un Servicio Editorial que puede ser contratado para mejorar la redacción del artículo.
* Revise cuidadosamente la rúbrica de evaluación por pares antes de enviar su artículo.
* Se pasa un antiplagio a cada uno de los artículos que pasan a ser evaluados por pares ciegos.

**Rúbrica**

A continuación, encontrará los aspectos que los revisores tendrán en cuenta con respecto a su envío:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterio** | **Grado** | **Explicación** |
| La temática del artículo es apropiada para la Revista. | Todos los criterios de la izquierda se calificarán de la siguiente forma:   1. Inaceptable. 2. Pobre. 3. Satisfactorio. 4. Bueno. 5. Muy bueno. 6. Excelente. | Inaceptable (0): el criterio correspondiente no es aceptable.  Pobre (1): el criterio correspondiente es de calidad insatisfactoria y necesita una revisión exhaustiva.  Satisfactorio (2): el criterio correspondiente es de buena calidad, pero necesita una revisión cuidadosa.  Bueno (3): el criterio correspondiente es de alta calidad y puede necesitar una revisión menor.  Muy bueno (4): el criterio correspondiente es aceptable, pero podría mejorarse o completarse.  Excelente (5): el criterio correspondiente es aceptable sin una revisión editorial adicional. |
| El resumen refleja con precisión el contenido del artículo. |
| La calidad de redacción y de presentación corresponden con las buenas prácticas académicas y con la norma APA 7ª. |
| La metodología, el análisis y la interpretación de los datos son claros y coherentes. |
| Las figuras y tablas son claras y están justificadas. |
| Las referencias son relevantes, actuales y completas. |
| El artículo es una contribución relevante y significativa para este campo de investigación. |
| \* Los artículos normalmente incluyen: resumen, palabras clave, introducción, metodología, objetivos, análisis, resultados, conclusiones y referencias. Se acepta la modificación de la estructura del texto si está justificada. | | |

Título del artículo (12 palabras máximo)

Subtítulo del artículo

Título en inglés

Autor 1 1, Autor 2 2, Autor 3 3

1Afiliación universitaria, País

2Afiliación universitaria, País

3Afiliación universitaria, País

**KEYWORDS**

*Keyword 1*

*Keyword 2*

*Keyword 3*

*Keyword 4*

*Keyword 5*

*Keyword 6*

*Keyword 7*

**ABSTRACT**

*Abstract in English. 100 words maximum.*

**PALABRAS CLAVE**

*Palabra clave 1*

*Palabra clave 2*

*Palabra clave 3*

*Palabra clave 4*

*Palabra clave 5*

*Palabra clave 6*

*Palabra clave 7*

**RESUMEN**

*Inserte aquí el resumen del artículo en español. No debe tener más de 100 palabras.*

Recibido: XX/ XX / XXXX

Aceptado: XX/ XX / XXXX

1. Título uno

E

ste es el primer párrafo. Por favor use Cambria 11. El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5. El texto debe tener interlineado sencillo, y los espacios entre párrafos solo deben existir cuando se usan las citas en párrafo aparte.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5. El texto debe tener interlineado sencillo, y los espacios entre párrafos solo deben existir cuando se usan las citas en párrafo aparte.

2. Título 2

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

2.1. Subtítulo dos-uno

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

2.2. Subtítulo dos-dos

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

Las citas de 40 palabras o más se escriben aparte del texto, con sangría, sin comillas, sin cursiva, con mismo tipo y tamaño de fuente. Al final de la cita se coloca el punto antes de los datos – recuerde que en las citas con menos de 40 palabras el punto se pone después. Al final de una cita en bloque, cite la fuente y el número de página o párrafo entre paréntesis después del signo de puntuación final. Deben tener una sangría izquierda de 1 cm, no deben llevar comillas y deben acabar con la fuente de la cita entre paréntesis. (Apellido del autor, año de publicación, p. xx)

Cuando se incluyan tablas y figuras en el cuerpo del artículo, posiciónelas después del párrafo en el que son descritas. Cuando cite la fuente de información, debe incluirla en la parte de abajo de la figura en una “línea de fuente”. Las tablas y figuras deben estar numeradas y llevar un título breve y descriptivo.

**Tabla 1**. Título de la tabla

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Título de la columna** | **Título de la columna** | **Título de la columna** |
| **Título de la fila** |  |  |  |
| **Título de la fila** |  |  |  |

Fuente(s): Autor, Año de publicación.

3. Título 3

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

3.1. Subtítulo tres-uno

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

3.2. Subtítulo tres-dos

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

Cuando se incluyan tablas y figuras en el cuerpo del artículo, posiciónelas después del párrafo en el que son descritas. Cuando cite la fuente de información, debe incluirla en la parte de abajo de la figura en una “línea de fuente”. Las tablas y figuras deben estar numeradas y llevar un título breve y descriptivo.

**Figura 1.** Título de la figura

Fuente(s): Autor, Año de publicación.

3.3. Subtítulo tres- tres

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

3.4. Subtítulo tres-cuatro

El párrafo de arranque no tiene sangría.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

Los párrafos segundo y siguientes deben tener una sangría de primera línea de 0,5.

Cuando se incluyan tablas y figuras en el cuerpo del artículo, posiciónelas después del párrafo en el que son descritas. Cuando cite la fuente de información, debe incluirla en la parte de abajo de la figura en una “línea de fuente”. Las tablas y figuras deben estar numeradas y llevar un título breve y descriptivo.

4. Agradecimientos [apartado al final del artículo, antes de la lista final de referencias]

Aquí se insertará el párrafo del proyecto al que pertenece la investigación o agradecimientos. Por ejemplo:

El presente texto nace en el marco de un proyecto CONCILIUM (931.791) de la Universidad Complutense de Madrid, “Validación de modelos de comunicación, empresa, redes sociales y género”.

Referencias

La lista completa de referencias (Norma APA 7ª) debe aparecer al final del artículo en Cambria 11, interlineado simple, sin línea en blanco entre autores y con sangría francesa. Cuando sea posible, incluya el DOI de cada artículo e indique la URL si cita un trabajo en acceso abierto. Se recomienda acortar la URL en el caso de que ésta ocupe más de una línea. Ejemplos:

Asiri, A., Panday-Shukla, P., Rajeh, H. S., & Yu, Y. (2021). Broadening perspectives on CALL teacher education: From technocentrism to integration. *TESL-EJ, 24*(4).

Cayton, C., Sherman, M., Walkington, C., & Funsch, A. (2018). Technology integration in secondary mathematics textbooks. *Conference Papers -- Psychology of Mathematics & Education of North America*, 1235–1238.

Delamont, S. (Ed.). (2013). *Handbook of qualitative research in education.* Cardiff University.

Deliveli, K. (2021). Application of sentence-based sound teaching method for first reading and writing in education. *Participatory Educational Research, 8*(2), 330–356.

Films Media Group. (2013). *Germany's education system: Dan Rather reports on global education systems*. *Films On Demand*. https://fod.infobase.com/PortalPlaylists.aspx?wID=97665&xtid=114473.

Gillen, J. (2021). Learning to connect: relationships, race, and teacher education. *Radical Teacher, 119*, 85–87. https://doi.org/10.5195/rt.2021.902

Hanna, J. M. (2015). *The quality of education leadership doctoral dissertations in the United States: An empirical review*(Order No. 3742189). Education Collection; Education Database. (1752116829). <https://ezproxy.roosevelt.edu:2048/login?url=https://www.proquest.com/dissertations-theses/quality-education-leadership-doctoral/docview/1752116829/se-2?accountid=28518>

Hobbs, T. D. (2021, May 13). Cheating at school is easier than ever—and It’s rampant. *Wall Street Journal (Online)*. https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=a9h&AN=150290106&authtype=sso&custid=cls58&site=ehost-live&scope=site.

Jefferson, B. (2020). Education and school reform. In A. C. Washington & B. D. Brady (Eds.), *The comprehensive history of educational practice* (pp. 258-325). Highcourt Publishing.

Ladson-Billings, G. (2018). The social funding of race: The role of schooling. *Peabody Journal of Education, 93*(1), 90–105.

Ladson-Billings, G. (2021). Three decades of culturally relevant, responsive, & sustaining pedagogy: What lies ahead? *Educational Forum,* *85*(4), 351–354. <https://doi.org/10.1080/00131725.2021.1957632>

Sarroub, L. K., & Nicholas, C. (2021). *Doing fieldwork at home: The ethnography of education in familiar contexts*. Rowman & Littlefield Publishers.

Smith, C. (2013). *Leadership lessons from the Cherokee nation:  Learn from all I observe (Audio Book)*. McGraw-Hill.

Tharp, D. S. (2020). *Doing social justice education: A practitioner’s guide for workshops and structured conversations*. Stylus Publishing LLC.

Tidwell, S., Young, D. J., Wahed, J., Doron, T., Bauer, A., McGirr, M., Ludsin, S. A., Moore, C., Miro, M., & Rodgers, G. (2012, May 8). Letters to the editor. *Wall Street Journal - Eastern Edition, 259*(107), A12.

Warren, C. A. (2021). About centering possibility in Black education. school: Questions. In *Teachers College Press*. Teachers College Press.

Wegner, G. (2019, January 4). First Lego league wrap 2018. *Graham Wegner-Open educator*. https://gwegner.edublogs.org/